



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
"Enrique Guzmán y Valle"
Alma Mater del Magisterio Nacional
ESCUELA DE POSTGRADO WALTER PEÑALOZA RAMELLA

PROGRAMA DE ASESORÍAS Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA
MAESTRIAS Y DOCTORADOS (RESOLUCIÓN N° 2259-2015-R-UNE)

TALLER DE ACTUALIZACIÓN EN INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

MÓDULO

I. Presentación

La norma que establece un límite de tiempo para graduarse una vez terminado los estudios satisfactoriamente de un determinado programa de posgrado, y el estudio realizado previamente de la ratio entre egresados versus graduados de los diversos programas de la Escuela de Postgrado de la UNE, ha conducido a elaborar un proyecto que permitirá acompañar, vía clases teóricas, asesorías personalizadas y asistencia permanente para que el participante logre elaborar y aprobar, por resolución, su proyecto de investigación.

La Escuela de Postgrado de la UNE ofrece la oportunidad de llevar a cabo el *Programa de Asesoría y Elaboración del Proyecto de Investigación*, aprobado por el Consejo Universitario con Resolución N° 2259-2015-R-UNEy que puede ser válido para la tesis de grado de magister o doctor que exige la Escuela para obtener el grado académico correspondiente. Este programa tendrá una duración de tres meses, la fecha de inicio y de término está señalada en el cronograma de actividades.

En tal sentido, la EPG-UNE, no solo cuenta con el aval normativo universitario, sino que también cuenta con personal académico especializado para lograr con éxito este propósito.

II. Objetivos

- Elaborar un proyecto de investigación valido para la tesis de posgrado.
- Acompañar al participante durante el módulo para el logro de su proyecto.
- Proporcionar al participante asesoría temática y metodológica durante el desarrollo del módulo.
- Asistir al participante con asesoría estadística durante el desarrollo del módulo.
- Apoyar al participante en la redacción del proyecto de investigación.

III. Estrategias

El módulo se desarrollará bajo la modalidad semipresencial:

1) La etapa presencial, se desarrollará en sesiones donde se trabajará los aspectos teóricos de la metodología de investigación, utilizando como ejemplos los temas que han decidido investigar los participantes. Se aplicarán estrategias metodológicas como: clases expositivas motivadoras, talleres vivenciales, plenarias, entre otras.

2) La etapa no presencial, se realizará por vía virtual y/o presencial. Es la etapa en que el participante trabajará con un docente-asesor que se le designará en función al programa de posgrado que ha estudiado y en función al tema de investigación que ha seleccionado. El participante y el asesor asignado coordinarán para elaborar un cronograma de asesorías (fechas, horarios) que sea la más conveniente.

Según sea el caso, los participantes serán agrupados de dos formas:

1) Los participantes que cuentan con su proyecto completo podrán presentarlo a la coordinación académica. El proyecto será evaluado por un docente asignado, quien emitirá un informe señalando: a) La aprobación, b) las observaciones a subsanar o, c) la desaprobación del proyecto. En caso de que el proyecto sea aprobado se seguirá con lo contemplado en el Reglamento de Grados para emitir la Resolución respectiva. Estos participantes no entrarán al desarrollo del módulo, serán atendidos y acompañados de manera personal y directa por el asesor asignado para cada caso. Dicha asesoría y acompañamiento tendrá una duración de tres meses, a partir de la fecha en que el interesado presentó el proyecto. Durante este tiempo (tres meses) el interesado podrá aplicar el proyecto; recogerá, organizará y procesará los datos y redactará la tesis a ser sustentada; durante este tiempo también contará con un asesor de estadística. En caso el participante no logré terminar el informe final de la tesis en los tres meses, que recibirá asesoría y acompañamiento, deberá seguir el proceso restante por su cuenta, ya que el compromiso de la EPG-UNE con el participante para asesorarlo es sólo por tres meses.

2) Los participantes que no cuentan con un proyecto de investigación aún no definido o desean hacer mejoras a los proyectos que ya tienen, entrarán a las actividades que se ha programado para llevar a cabo el módulo. Además, se le designará un asesor por tres meses, contados a partir del inicio del módulo, para que pueda elaborar y culminar su proyecto. Finalizado el proyecto, el asesor dirigirá una carta al Director de la Escuela, fundamentando la aprobación o desaprobación del proyecto. En caso se apruebe el proyecto, el interesado debe continuar el proceso contemplado en el Reglamento de Grados de la EPGUNE para obtener su resolución de aprobación del proyecto. Pasado los tres meses se culmina con el módulo, la asesoría y

acompañamiento brindado al interesado, luego de este periodo de tiempo no se aceptarán proyectos que puedan presentar algunos participantes.

IV. Asesorías

Este Programa contará con asesores calificados y expertos en la materia de investigación, también con expertos en estadística y asesores metodológicos, quienes trabajarán directamente con los participantes del programa.

Los asesores serán designados en función de los temas que cada participante elija para elaborar su proyecto de investigación. Podrán tener 18 horas de asesoría aproximadamente, a lo largo de los tres meses que dura el Programa: 08 horas pueden ser vía virtual y las otras 10 horas de forma presencial en los ambientes de la EPGUNE, respetando el cronograma de asesorías acordado entre el docente-asesor asignado y el participante. Un docente-asesor tendrá a su cargo un máximo de cinco asesorados.

Los docentes asesores contarán con dos formatos para evaluar los proyectos (ver anexos):

- 1) Formato para el seguimiento y evaluación de las asesorías, que presentarán a la Coordinación Académica del Programa a fin de cada mes para poder dar conformidad a la labor efectiva de las asesorías brindadas
- 2) Formato para evaluar el proyecto de investigación, que acompañarán a la carta con la fundamentación de aprobación o no aprobación del proyecto.

Los docentes-asesores estarán en permanente coordinación con los profesores que imparten las clases teóricas a fin de aportar con eficiencia en la elaboración del proyecto de investigación de los participantes.

V. Material de aprendizaje

Se entregará a los participantes materiales de consulta, que consistirá en libros on line sobre metodología de la investigación grabados en CDs. También estará disponible la biblioteca de la EPGUNE.

VI. Asistencia a clases

Asistir a las clases presenciales programadas es de entera responsabilidad del participante, no hay recuperación de clases, no asistir a una clase significa clase perdida.

VII. Cronograma de actividades presenciales y no presenciales

Grupo 1 /Día sábado / Del 14 de enero al 08 de abril de 2017

Horario: De 09:00 a 13:00 horas)

Sede EPGUNE (La Molina)

PRIMER MES

Clases teóricas	Semanas	Fecha	Responsable
<i>Investigación científica:</i> Título y estructura del proyecto Matriz de consistencia Planteamiento del problema: - Determinación del problema - Formulación del problema - Objetivos - Importancia y alcance de la investigación - Limitaciones de la investigación	1ª Presencial	14/01/17	Dr. Aurelio González Flórez
<i>Actividades de asesoría</i>	2ª No presencial	21/01/17	Docente-asesor
<i>Actividades de asesoría</i>	3ª No presencial	28/01/17	Docente-asesor
<i>Producto de aprendizaje:</i> Exposición del primer avance del proyecto	4ª Presencial	11/02/17	Dr. Aurelio González Flórez

SEGUNDO MES

Clases teóricas	Semanas	Fecha	Responsable
Aspectos teóricos: Normas APA Antecedentes del problema Bases teóricas Definición de términos Hipótesis y variables Operacionalización	5ª Presencial	18 /02/17	Dr. Aurelio González Flórez
Actividades de asesoría	6ª No presencial	25/02/17	Docente-asesor
Actividades de asesoría	7ª No presencial	04/03/17	Docente-asesor
Producto de aprendizaje: Exposición del segundo avance del proyecto	8ª Presencial	11/03/17	Dr. Aurelio González Flórez

TERCER MES

Clases teóricas	Semanas	Fecha	Responsable
Metodología: Método de investigación Diseño de investigación Población y muestra Instrumentos de investigación Recolección de datos Tratamiento estadístico Aspectos administrativos: Recursos humanos e institucionales Presupuesto Cronograma Referencias bibliográficas Anexos	9ª Presencial	18/03/17	Dr. Aurelio González Flórez
Actividades de asesoría	10ª No presencial	25/03/17	Docente-asesor
Actividades de asesoría	11ª No presencial	01/04/17	Docente-asesor
Producto de aprendizaje: Exposición del tercer avance del proyecto	12ª Presencial	08/04/17	Dr. Aurelio González Flórez